



# COMITE DIRECTEUR N°3

## 11 mars 2023

SAISON 2022/2023



*Ligue de Bretagne de Natation*  
**9 Rue Léo Lagrange – 35131 – CHARTRES DE BRETAGNE**  
**☎ : 02.99.67.03.58**  
**Adresse e-mail : [com.bretagne.natation@wanadoo.fr](mailto:com.bretagne.natation@wanadoo.fr)**  
**adresse du site : <http://bretagne.ffnatation.fr>**



**VERLINGUE**

COURTIER EN ASSURANCES



Il a été demandé aux membres du comité directeur de se prononcer par voie électronique sur la validation des documents suivants :

- **PV du Comité Directeur en date du 01 février 2023 :**

- 19 ont validé
- 0 n'ont pas validé
- 5 ne se sont pas prononcés

- **PV du Comité Directeur en date du 11 mars 2023 :**

- 19 ont validé
- 0 n'ont pas validé
- 5 ne se sont pas prononcés

Le document est donc validé et joint au présent procès-verbal.

**La Secrétaire Générale**

**La Présidente**

Brigitte BONNEAU

Bénédicte COMPOIS

1



**Ligue de Bretagne de Natation  
Comité Directeur**

**Samedi 11 mars 2023  
de 09h15 à 12h45**

**Halle d'Athlétisme Maryvonne Dupureur  
67 rue Théodule Ribot - Saint Brieuc**

Présents : Jean-Yves Abgrall, Benoit Bideau, Brigitte Bonneau, Marie-Christine Bourse, Yann Collay, Matthieu Collin, Bénédicte Compois, Philippe Dornic, Nicolas Foll, Chantal Guegan, Rozenn Guegan, Marie Hancock, Olivier Julienne, David Kerbart, Vincent Kerrec, Christine Lepourcelet-Talvard, Philippe Le Ny, Marc Vellen

Assistent :  
Séverine Rosset, Lilou Bouju, Alice Guéguin, Mathieu Guérin, Katarin Quelennec-Lorzil

Excusés : Annaïk Dessanneaux, Nolwenn Gilbert, Delphine Goltais, Jean-Pierre Gourmelon, Paulo Pereira Neto  
Claudia Le Bian

Absente : Karine Saveaux

Ce comité directeur se tient en vue de l'Assemblée Générale du 08 avril. Tous les documents ont été mis à disposition des élus au préalable.

1. Bilan financier de l'exercice 2022

Résultat déficitaire à -22 181€

Produits de 781 393€ / Charges de 803 575€

- Points marquants :

Forte augmentation des prestations de service qui constituent l'essentiel de nos ressources  
Augmentation des frais de fonctionnement liés aux actions sur le terrain (+ 83000€) et charges de personnel (+122 066€)

La trésorerie présente un solde de 335 187€

La ligue gère ses réserves en bon père de famille, avec un peu moins d'un an de masse salariale en réserve.

Les rubriques de fonctionnement de la ligue (hors ERFAN), des compétitions, de la gestion des équipements et des actions de développement (sauf bassin mobile de Cherrueix) sont bons.

Par choix, le fonctionnement des structures de haut niveau est coûteux; axe fort de notre projet de développement.

- L'ERFAN

est en déficit, résultat négatif de -14 000 ce qui représente l'essentiel du déficit de la Ligue cette année. Cela s'explique car le nombre de stagiaires est en baisse en 2022, et par une écriture de produits constatés d'avancé non réalisés en 2021 (le paiement de formations faites en 2022 a été enregistré en 2021). En 2023, relance de certaines formations pour redévelopper l'activité. De plus, certaines charges ont été imputées en 2022 alors que la formation s'étalait sur 2021 / 2022 et que les recettes n'avaient pas été proratisées entre 2021 et 2022. On constate que certaines formations sont bénéficiaires et permettent de financer les formations fédérales à tarif attractif.

Les subventions sont stables hors Championnats de France Elite (140 000 sur les 750 000)

- La gestion de la piscine Aulné'O

présente un résultat de - 1 166€. Le public a été au rendez-vous ce qui a permis à la structure d'avoir des recettes. Le prévisionnel est établi avec un excédent de 4 700 car il couvre un exercice complet.

Notre ambition est de démontrer qu'une Ligue sait gérer un équipement aquatique.

Pour information, les refacturations d'heures de personnel de la ville à la ligue apparaissent dans les prestations de services.

Cette gestion s'inscrit dans le champ de l'économie sociale et solidaire et il reste à effectuer un travail sur la partie juridique pour être prêt à conclure une nouvelle convention à l'échéance des 3 années prévues initialement.

Remerciements à Alice qui reprend les process et les RH pour optimiser le fonctionnement de cette structure; ainsi qu'à Yann qui s'est beaucoup investi dans le projet depuis son ouverture.

## 2. Intervention du Commissaire aux Comptes - M. Deniel du Cabinet GEIREC

Présentation de la restitution du contrôle interne et de l'audit des comptes

Il y a eu une intervention le 11 janvier à la ligue qui a permis de vérifier les procédures modifiées suite à l'arrivée d'Alice Gueguin, responsable administrative et financière, dans l'équipe de la Ligue.

Visa des factures : présidente, trésorier, secrétaire et la responsable administrative et financière

Validation des factures : présidente, trésorier, secrétaire et la responsable administrative et financière avec une seule signature.

Autorisation de mise en paiement : présidente, trésorier, secrétaire et la responsable administrative et financière jusqu'à 2 500€. Au delà de ce montant, obligation de 2 signatures.

Il a été procédé à un échantillon de contrôle sur 111 dépenses dont 21 pour l'ERFAN, pour un montant de 62K€. Le taux de conformité est de 92% avec 7 pièces justificatives non conformes pour la ligue (4 notes sur fiches blanches et 3 chèques sans justificatif pour un montant de 90€) et 4 pour l'Erfan (4 notes sur fiches blanches). Cela correspond à des dépenses réellement engagées pour lesquelles, il n'y a pas eu de ticket de caisse.

Cela entraîne la validation de la trésorerie de la Ligue car le contrôle interne est de qualité.

En 2023, le cabinet Geriec prévoit d'effectuer une vérification à Châteauneuf

- Faits marquants en 2022 :

Arrivée Alice et recrutement de personnel à Aulné'O

Mise en place d'une comptabilité d'engagements

Une capacité d'autofinancement et un flux de trésorerie quasiment à l'équilibre qui dégage un fonds de roulement de 295 000€

- Objectifs pour 2023 :

Impossibilité de recouper les produits du compte bancaire avec l'outil commercial utilisé à Aulné'O, d'où l'activité d'Alice pour mettre en place un outil de suivi et de vérification.

Poursuivre le contrôle procédure trésorerie car il faut rester très vigilant.

Vérifier la conformité de l'usage des subventions par rapport aux demandes

Apurer les produits à recevoir, car, il reste une subvention à percevoir pour l'achat des 10 bassins mobiles. La DRAJES n'ayant pas actuellement versé les subventions au fur et à mesure des achats

- Informations diverses :

Mise en place du contrat d'engagement républicain prévu par la loi du 24 août 2021. La signature de ce contrat est obligatoire pour demander des subventions, demander un agrément, bénéficier de mise à disposition ou accueillir un service civique.

Cela doit être voté en AG et communiqué aux bénévoles, personnel salarié et adhérents. A annexer aux statuts.

Les subventions devront être versées sous 60 jours

Une modification du plan comptable est prévue en 2025.

Approbation de la clôture des comptes 2022 à l'unanimité  
Affectation du résultat de - 22 181,65€ au report à nouveau à l'unanimité

### 3. Budget prévisionnel 2023

Présentation du prévisionnel avec:

- dépenses du siège à équilibrer
- développement à augmenter
- gestion des équipements souhaitée à l'équilibre en 2023
- développement des activités sportives

L'objectif est d'avoir des activités de développement hors période estivale, car, c'est le développement qui permet de financer les actions sportives des clubs et des athlètes de haut niveau.

Proposition de maintenir les tarifs d'engagements à un niveau relativement faible pour montrer aux clubs l'investissement sportif important de la Ligue (avec l'inflation cela correspond en fait à une baisse) et travailler sur l'évolution des tarifs pour l'olympiade suivante et en informer les clubs lors de l'AG.

- Prévisionnel des Championnats de France présenté à part pour environ 500 000€.

Moins de subventions qu'espéré. Obligation de trouver des partenaires financiers supplémentaires. Les Conseil régional et départemental ne sont pas à la hauteur de ce qui avait été attribué en 2019 sauf la ville qui maintient le montant de 120 000€.

Validation à l'unanimité

Alice a mis en place un outil de pilotage et de gestion pour suivre le budget annuel et une comptabilité analytique.

Le Comité donne autorisation au bureau de faire des demandes de subventions.

### 4. Programme d'actions 2023

- Point sur les licences :

Au 11 mars, la ligue enregistre un total de 10933 licences (= 1369) soit une augmentation de 14% par rapport à l'an dernier.

A noter la belle augmentation réalisée en Ile et Vilaine (particulièrement au CPB Rennes avec 1366 licences, Redon, et Saint Malo) Côtes d'Armor, la stabilité en Morbihan et la baisse en Finistère (-106)

A noter que la Ligue enregistre 1131 Officiels, toutes disciplines confondues

Attention au problème des équipements vieillissants et aux problèmes d'eau et d'énergie qui ont commencé à impacter certains clubs.

- Partie sportive

Natation course :

Actions présentées en janvier et intégrées dans le budget prévisionnel.

Discussion sur les actions de Water Polo qui ne sont pas encore clairement définies. Il y a des actions inter régionale et une demande de stage organisé avec le support du CPB. Attente du budget définitif pour validation.

L'entraîneur de l'année est en cours de désignation par ses pairs

Au niveau de l'accompagnement des CAF, il est prévu une somme de 1 500€ par athlète (11 à Brest et 12 à Rennes).

En plus, la ligue a fait le choix d'accompagner les athlètes de haut niveau hors CAF qui restent dans les clubs bretons et d'accompagner les projets spécifiques des athlètes de haut niveau des autres disciplines.

Une compétition nationale de plongeon sera organisée fin mai à Rennes et lors de la venue du DTN à Rennes pour la dernière réunion de préparation des Championnats de France, une rencontre a été organisée pour rencontrer les structures de gymnastique et relancer la discipline à Rennes.

#### Eau Libre :

Il y a eu une réunion nationale en décembre qui a retenu 4 sites en Bretagne pour la Coupe de France.

Suite aux difficultés rencontrées lors de la réunion des organisateurs des étapes de la Coupe de Bretagne (2 étapes dans des lieux différents à la même date) discussion pour valider le calendrier régional.

- *Constats :*

Dans l'idéal, il ne faudrait pas dépasser 10 étapes retenues dans la Coupe de Bretagne et laisser les clubs libres d'organiser des étapes hors Coupe de Bretagne.

Paimpol et Morlaix qui ont annulé leurs étapes cet été, suite aux modifications des dates des Championnats de Bretagne, seront prioritaires en 2024.

Demander aux clubs de postuler à l'éligibilité à la Coupe de Bretagne.

Faire la différence entre la dimension sportive de la Coupe de Bretagne et la mise en place d'épreuves grand public.

Les épreuves en mer laissent peu de choix de dates, fonction du marnage.

- *Décisions :*

Revoir le projet de règlement pour effectuer la sélection pour la finale Coupe de France à l'issue de l'étape du 27 août à Redon. Prévoir le doublement des points pour la dernière étape organisée le 23 et 24 septembre à Saint Cast Le Guildo et un bonus pour les sélectionnés à la finale nationale organisée aux mêmes dates pour qu'ils soient intégrés dans les classements.

Mettre en place un groupe de travail pour améliorer l'organisation de la Coupe de Bretagne en 2024

#### Water Polo :

La première phase est terminée et début des mini tournois à partir de ce soir

La Coupe de Bretagne devrait être organisée à Fougères et un projet est en cours à Pontivy en juin.

#### Natation Artistique :

Le club de Brest organise le 25 mars un gala avec la venue de l'Equipe de France .

Ouverture du CAF en septembre à Saint Brieuc.

- Développement :

#### Bassins mobiles :

en juillet et août : Carnac (Ligue) et Brignogan (avec CNB ?) reconduits, projets à Leff Armor, Ploemeur (avec le club) et Combrit Sainte-Marine

#### Aisance Aquatique et JAN :

en mai, juin et septembre : Romillé, Mesnil Roch et Cherrueix, besoin d'avoir un MNS AA + un BNSSA

Organisation d'une formation pluri catégorielle d'encadrant AA du 10 au 24 mars avec 2 instructeurs AA de la ligue et 19 stagiaires inscrits

#### Pontivy :

Ouverture le 15 avril avec location lignes d'eau avec proposition d'hébergement et restauration proposés.

Hors vacances scolaires embauche d'un MNS ; un deuxième MNS, trois BNSSA et un agent d'accueil embauchés en plus en juillet août.

Aulné'O : pas de focus particulier

Projet d'achat d'une structure gonflable utilisable à Pontivy et Châteauneuf et qui pourrait être loué en hiver à d'autres clubs.

- ERFAN

12 inscrits au BPJEPS

3 inscrits à la formation CSSA (Certificat Sécurité Sauvetage Aquatique) qui permet d'avoir le titre de MNS.

FC des entraîneurs prévue pendant les Championnats de France

11 stagiaires pour formation NFS

La formation d'aquaphobie va être mise en place prochainement.

Suivi Qualiopi programmé lundi 13 mars. Le dossier d'habilitation BPJEPS est déposé et celui du DEJEPS est à déposer (6 mois avant début formation).

L'équilibre financier est instable d'où la nécessité de mettre en œuvre des partenariats (avec plongée pour formations BP) Il est nécessaire de mettre en place une entité spécifique de suivi de formation mutualisée avec la plongée (réunion début mai pour projet de convention).

Une campagne de communication est prévue en mai juin pour améliorer la visibilité.

Il est prévu de remettre un support aux élus pour leur permettre de répondre aux questions et améliorer la connaissance des formations mises en œuvre.

Un rappel, pour organiser les BF dans les départements, Mathieu établit le calendrier à la demande

## 5. Organigramme de la Ligue

Lors du dernier Comité Directeur, il y a eu un appel pour renforcer le bureau directeur de la Ligue et renforcer les groupes de travail.

Delphine souhaite se positionner sur le suivi de l'axe formation.

Rozenn a proposé de se positionner sur l'AA, et de devenir secrétaire adjointe. Elle assurait déjà le suivi NFS.

Merci à elles pour leur implication.

Proposition de coopter Sandy Vignette au sein du Comité Directeur pour avoir une personne qui puisse faire le lien avec la Natation Artistique : accord à l'unanimité.

Demande de Marc pour avoir du soutien pour la gestion du matériel de la Ligue. David accepte de le seconder dans le Morbihan.

Rappel de Marc : il faut faire attention à ne pas utiliser de palmes ou plaquettes à l'échauffement, car cela casse les plaques ! Ce message sera transmis aux entraîneurs lors de la prochaine réunion ETR et le noter dans le règlement des compétitions.

Pour information, achat de matériel pour le chronométrage électronique.

Désigner un référent du Codir pour constituer l'équipe gérant localement les compétitions régionales.

## 6. Préparation de l'Assemblée Générale du samedi 08 avril 2023 à Cesson-Sévigné

Validation de l'ordre du jour transmis au préalable.

Transmission des rapports (demandés le 22 février pour aujourd'hui) au plus vite pour envoi aux clubs.

La ligue a 100 ans en 2023 et il faudrait le mettre en avant lors des différents événements de l'année. Discussion sur ce qui peut-être mis en place à cette occasion.

#### 7. Préparation des Championnats de France Elite - Juin 2023

Transmission du Power Point utilisé lors du dernier comité de pilotage.

Suggestions :

Faire venir les anciens internationaux lors des Championnats

Récompenses à prévoir pour podiums : quoi et avec quel financement, hermine ou autre

Faire venir 2 sonneurs le premier jour

#### 8. Question diverses

Nouveau club Aqua Splash : questions des clubs du Morbihan concernant cette création.

La Secrétaire Générale

La Présidente

Brigitte Bonneau

Bénédicte Compois