

# Création d'un compte FIFPL



je crée mon compte sur  
<https://www.fifpl.fr/>

## Demande de prise en charge

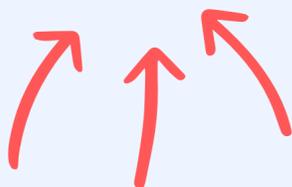


Avec le devis transmis par la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION, je fais ma demande de prise en charge ( n'hésitez pas à nous contacter en cas de besoin : [com.bretagne.natation@wanadoo.fr](mailto:com.bretagne.natation@wanadoo.fr))

## JE SUIS TRAVAILLEUR INDÉPENDANT

Vérifier que vous dépendez du FIFPL en demandant l'attestation de versement URSSAF relative à la cotisation au FAF pour l'année en cours.

Je cotise au FIFPL



## Transmission à la Ligue



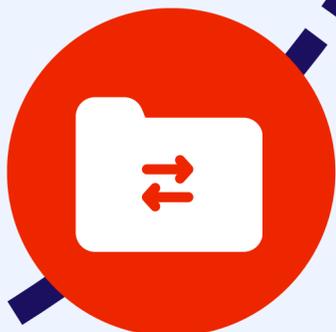
Dès réception de mon accord de prise en charge, je le transmets à [com.bretagne.natation@wanadoo.fr](mailto:com.bretagne.natation@wanadoo.fr), cela valide mon inscription à la formation demandée.

## Paiement de ma formation



Une fois la formation terminée, je paye ma formation par chèque ou virement.

## Transmission de la facture



La LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION me transmet une facture acquittée que je télécharge sur mon espace FIFPL.

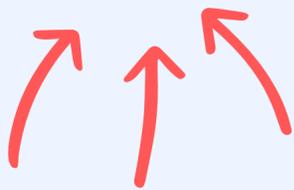
## Remboursement de ma formation



Le FIFPL me rembourse par virement via le RIB que j'ai transmis lors de ma demande de prise en charge.

## JE SUIS SALARIÉ

**Mon employeur accepte de passer par son OPCO** pour financer ma formation (**AFDAS pour le sport**)



### Demande de devis

Je demande un devis à la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION sur la formation qui m'intéresse.



### Transmission du devis

La LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION me transmet le devis et le programme de la formation.



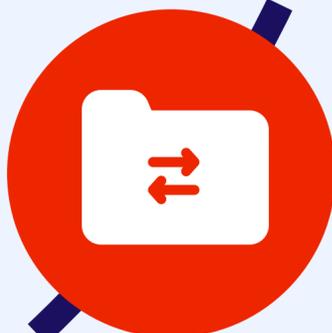
### Présentation du devis à mon employeur

Je présente ce document à mon employeur pour qu'il puisse réaliser ma demande de prise en charge.



### Demande de prise en charge

Moi ou mon responsable transmettons l'accord de prise en charge de l'OPCO pour valider mon inscription.



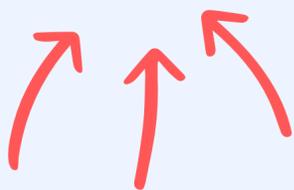
### Remboursement de ma formation

Une fois la formation réalisée, la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION facture directement l'OPCO de mon employeur.



**JE SUIS  
SALARIÉ**

**Mon employeur finance  
directement ma formation**



## **Demande de devis**

Je demande un devis à la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION sur la formation qui m'intéresse.



## **Transmission des documents**

La LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION me transmet le devis, le programme, et la convention de formation.



## **Présentation des documents**

Je présente ces documents à ma direction.



## **Signer les documents**

Pour valider mon inscription, je dois retourner la convention et le devis signés.

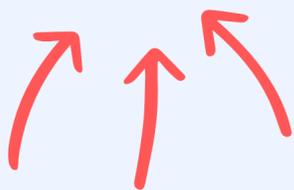


## **Facturation à mon employeur**

Une fois la formation réalisée, la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION facture directement mon employeur.



**JE SUIS  
DEMANDEUR  
D'EMPLOI**



## Transmission du numéro DE

Lors de ma pré-inscription, je transmets mon numéro de DE (demandeur d'emploi) à la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION.



## Dépôt du devis par la Ligue

La LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION dépose le devis sur mon espace de demandeur d'emploi.



## Acceptation du devis

Je dois accepter le devis et me rapprocher de mon conseiller.



## Accord de mon conseiller

Une fois l'accord de mon conseiller reçu, cela valide mon inscription à la formation demandée.



## Facturation à Pôle emploi

Une fois la formation réalisée, la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION facture directement le Pôle Emploi.





## Demande de devis

Je demande un devis à la LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION sur la formation qui m'intéresse.



## Transmission des documents

La LIGUE DE BRETAGNE DE NATATION me transmet le devis, le programme, et la convention de formation.



## Retourner les documents

Pour valider mon inscription, je dois retourner la convention et le devis signés accompagnés du règlement par virement en précisant le numéro de devis.

# AUTO FINANCEMENT

